



# 卡加利華僑中文學校

卡城華埠西二路 126 號河濱大廈 (126-2nd Avenue S.W. T2P 0B9)  
電話：403-264-2233 傳真：403-282-9854 電郵：ccps@ccpschool.ca  
<https://ccpschool.ca> [www.facebook.com/calgarychineseprivateschool](http://www.facebook.com/calgarychineseprivateschool)

## 2026-2027 年度學生註冊章程

### 一、開設班級：

星期六 廣東話班(繁體) — 上午班：9 時至中午 12 時  
普通話班(簡體) — 下午班：1 時至下午 4 時

※ 學分課程(中四至中六)：廣東話 15、25、35 及普通話 10、20、30，修畢課程後共可獲 15 學分。

### 二、開學日期：**9 月 12 日 (星期六)**

三、註冊及學費繳交辦法：新舊生均須填妥學生註冊表，並與支票一併繳交。

學費：**\$400** (全年) — (星期六) 幼低、幼高(幼高另加**\$20 畢業費**)

**\$400** (全年) — 一年級至六年級(六年級另加**\$40 畢業費**)

**\$400** (全年) — 七年級至十二年級(九年級、十二年級另加**\$40 畢業費**)

一次繳交全部費用，支票上日期為註冊當日日期；

支票抬頭：**Calgary Chinese Public School Society**

b. 電子轉賬：**The Calgary Chinese Public School Society 電郵：tuition@ccpschool.ca**

※ 若在**6 月 30 日前**報名，可獲優惠減免學費**\$20.00**。

四、學生於開學前擬申請退學者，須於 9 月 1 日或以前用書面通知本校辦理。本校將扣除手續費 \$80，余款退還申請人。若在開課日後申請退學，學費一概不予退還或轉讓。

五、任何調動需在註冊日期內向校務處申請。在開學後的任何要求，校方將酌情處理，並繳收手續費 \$80。

校舍辦公時間：**星期一至星期六** 上午 9 時至下午 5 時 (逢星期三及星期日休息)